



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

EDITAL DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 4/2016

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 25/2016

INTERESSADO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PREÂMBULO

O Município de Ventania, faz saber pelo presente edital, que encontra-se aberta a licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, nos termos da Lei nº 10.520/02, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações e no que couber a Lei Complementar nº 123/2006, do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**, e que, às **09:00 horas, do dia dezanove de fevereiro de 2016**, será iniciada a sessão pública onde o Pregoeiro receberá as propostas e documentação dos interessados, para a licitação em destaque.

1 - OBJETO

1.1 – A presente licitação tem por objeto a contratação de pessoa(s) jurídica(s) devidamente constituída, cujo ramo de atividade seja compatível com os objetos licitados, contratação de pessoa jurídica para confecção de agenda personaliza para uso do aluno, e cadernos/agenda pedagógicas personalizados para uso do professor, conforme discriminados no anexo I - Termo de Referência do edital, visando atender a Secretaria Municipal de Educação, de acordo com as quantidades e discriminação contidas no Anexo I - Termo de Referência, e constantes do formulário padronizado de proposta contido no arquivo digital fornecido com o presente edital.

2 – DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES

2.1 – Na data e hora fixadas neste Edital, as licitantes interessadas, deverão entregar ao Pregoeiro designado, na sala de licitações, dois (2) envelopes referente a PROPOSTA DE PREÇOS e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO e, com indicações externas que identifique os envelopes, abaixo exemplo:

ENVELOPE Nº 1 AO MUNICÍPIO DE VENTANIA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 4/2016 - PROPOSTA DE PREÇOS

PROPONENTE (NOME DA EMPRESA)

ENVELOPE Nº 2 AO MUNICÍPIO DE VENTANIA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 4/2016 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

PROPONENTE (NOME DA EMPRESA)

3 – DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

3.1 – A declaração referente ao “pleno atendimento aos requisitos da proposta e dos documentos de habilitação”, deve ser apresentada fora dos envelopes de HABILITAÇÃO e PROPOSTA.

3.2 – A não apresentação da declaração de “pleno atendimento aos requisitos da proposta e dos documentos de habilitação” modelo Anexo V, fora dos envelopes nºs 1 e 2, acarretará a eliminação automática da empresa no certame.

3.3 – O credenciamento será efetuado da seguinte forma:

a) - Instrumento público ou particular de procuração, este com a firma do outorgante devidamente reconhecida em cartório, devendo constar o nome da empresa outorgante e também o nome do outorgado, constando ainda a indicação de amplos poderes para dar lances em licitação pública, assinar toda documentação levada a efeito pela presente licitação; ou

b) - Caso o representante não seja sócio-gerente ou diretor, o seu credenciamento poderá ser mediante Termo de credenciamento (modelo no Anexo IV deste edital) sendo que o mesmo deverá ser assinado pelo representante legal da empresa, cuja comprovação far-se-á através da apresentação do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor que deverá vir anexado ao Termo de Credenciamento. No caso de representante com Instrumento público ou particular de procuração nomear um “Representante Legal”, na procuração deverá constar que ele poderá subestabelecer poderes; ou

c) - No caso de Sócio ou Diretor da empresa licitante deverá anexar cópia do contrato social para comprovação que tem poderes para tomar e assinar decisões para a empresa.

3.4 - O Pregoeiro poderá, no curso da sessão pública de pregão, consultar o Cadastro da licitante, para comprovar os poderes do Credenciamento e/ou Procuração caso necessário.

3.5 - Importante. Para exercer o direito de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatório à presença do licitante ou de seu representante em todas as sessões públicas referente à licitação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

3.6 – Não será permitido o uso de telefone celular durante a sessão de lances.

3.7 – Ficam as empresas cientes de que somente serão admitidas na fase de lances verbais e na prática de todos os demais atos inerentes ao certame aquelas que se encontrarem devidamente credenciadas nos termos do item 3.3.

3.8 – No caso de envio dos envelopes, via correio ou outro meio, também deverá ser enviada a declaração de “pleno atendimento aos requisitos da proposta e dos documentos de habilitação” Anexo V fora dos envelopes nºs 1 e 2. Na falta deste documento a empresa será automaticamente eliminada do certame.

3.8.1 – Não caberá responsabilidade a esta Municipalidade por propostas recebidas após a data e horário estipulados para abertura, por problemas de correio ou agente responsável pelo transporte das mesmas.

3.9 – O Credenciamento, juntamente com os documentos de sua comprovação não serão devolvidos, e deverão ser apresentados no início da sessão pública de Pregão, fora dos envelopes de proposta de preços e da documentação.

3.10 – Cada credenciado poderá representar apenas uma única empresa.

3.11 – Tanto na Credencial como no Instrumento de Procuração (Público ou Particular) deverá constar expressamente os poderes para formular lances, negociar preços e praticar todos os atos inerentes ao certame, inclusive interpor e desistir de recursos em todas as fases licitatórias.

3.12 – A licitante, cujo representante apresentar-se ao local de realização da sessão pública após abertura do primeiro envelope “proposta” será considerada retardatária. Nesta hipótese admitir-se-á sua participação tão-somente como ouvinte.

4 – DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES

4.1 – No dia e horário constante no preâmbulo deste edital, na sede da Prefeitura Municipal, sita a Av. Anacleto Bueno de Camargo, 825, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à Sessão Pública do Pregão, o Pregoeiro, inicialmente, receberá os envelopes nºs 1 PROPOSTAS DE PREÇO e 2 DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

4.2 – Uma vez encerrado o prazo para entrega dos envelopes acima referidos, não será aceita a participação de nenhum licitante retardatário.

4.3 – O Pregoeiro realizará então o credenciamento dos interessados, os quais deverão comprovar por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais e para a prática dos demais atos do certame.

5 – PROPOSTA DE PREÇOS

5.1 – A proposta deverá ser apresentada no ENVELOPE Nº 1, impressa em uma via e vir acompanhada do CD ou PEN DRIVE contendo o arquivo digital que gerou a proposta, que deverá ser preenchida em todos os campos obrigatórios no arquivo digital que contém o formulário padronizado de proposta, o qual é fornecido juntamente com o presente edital, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, assinada por quem detenha poderes para tal.

5.2 – A proposta deverá conter os valores unitários e globais de cada item e o total do lote, onde estejam incluídos todas as despesas relativas ao fornecimento, como: fretes, tributos.

5.3 – A validade da proposta deverá ser de no mínimo 60 (sessenta) dias, caso não constar, será automaticamente considerada como válida para 60 (sessenta) dias.

5.4 – Os produtos que vierem a ser requisitados deverão ser entregues livre de frete, carga e descarga, na Secretaria Municipal de Educação, sita a Av. Anacleto Bueno de Camargo, 1179, 1º Andar, Ventania/PR.

5.5 – Os preços propostos serão considerados completos e suficientes para o fornecimento dos produtos, objetos desta licitação, sendo desconsiderada qualquer reivindicação de pagamento adicional devido a erro ou má interpretação de parte da licitante.

6 – DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

6.1 – Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, o julgamento será para o lote licitado, e a proponente da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela, poderão fazer novos lances verbais e sucessivos até a proclamação do vencedor.

6.2 – Não havendo, pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas no item 6.1, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), sem contar o primeiro classificado, oferecer novos lances verbais e sucessivos quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

6.3 – No curso da sessão, os autores das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidados, individualmente, a apresentarem novos lances verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço, até a proclamação do vencedor.

6.3.1 – Depois de finalizado os lances e se estiver participando na licitação empresa que se enquadra na Lei Complementar nº 123/2006, será aplicado o Art. 44, § 2º, inciso I, que transcrevemos a seguir:

“Art. 44. Nas licitações será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.

§ 1º



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

§ 2º Na modalidade de pregão, o intervalo percentual estabelecido no § 1º deste artigo será de até 5% (cinco por cento) superior ao melhor preço.

Art. 45. Para efeito do disposto no art. 44 desta Lei Complementar, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

I – a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;”

6.3.2 – No caso de Empresa de Pequeno Porte ou Micro Empresa, está deverá encaminhar, junto à documentação, comprovação de tal situação, a fim de que se aplique as disposições da Lei Complementar nº 123/2006.

6.4 – Caso duas ou mais propostas iniciais apresentarem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

6.5 – A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, obedecida a ordem prevista nos itens 6.3 e 6.4.

6.6 – É vedada a oferta de lance que provoque empate.

6.7 – Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades previstas neste Edital.

6.8 – A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

6.9 – Caso não se realize lance verbal, será verificado a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado para a contratação, podendo, o Pregoeiro, negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

6.10 – O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocados pelo Pregoeiro, os licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

6.11 – Encerrada a etapa competitiva e ordenadas às ofertas, de acordo com o menor preço apresentado para o lote, o Pregoeiro realizará a individualização dos preços dos itens, observando o preço máximo para cada item, e verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo.

6.12 – A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarado vencedor o licitante que apresentar a proposta de acordo com as especificações deste edital.

6.13 – Da sessão pública do Pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro dos licitantes credenciados, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, da análise da documentação exigida para habilitação e dos recursos interpostos.

6.14 – A sessão Pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto a serem esclarecidas previamente junto a Diretoria de Compras, conforme previsto neste Edital.

6.15 – Caso haja necessidade de adiamento da Sessão Pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimados, no mesmo ato, as licitantes presentes.

6.16 – Não constituirá causa de desclassificação da proposta a irregularidade formal que evidencie lapso isento de má-fé e não afete o conteúdo ou idoneidade do documento.

7 – DA HABILITAÇÃO

7.1 – As licitantes interessadas em participar deste Pregão, deverão apresentar dentro do ENVELOPE Nº 2, os seguinte documentos de habilitação.

7.1.1 – Declaração da licitante, de que não pesa contra si, declaração de inidoneidade, de acordo com o modelo constante no Anexo II e sob as penalidades cabíveis, a superveniência de fato impeditivo para contratar com o Poder Público, conforme prescreve o § 2º, Art. 32, da Lei 8.666/9.

7.1.2 – Declaração da licitante de cumprimento ao artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal (conforme modelo do Anexo III), assinada por representante(s) legal(is) da empresa.

7.1.3 – As empresas ainda deverão apresentar dentro do ENVELOPE N.º 02, os seguintes documentos de habilitação, em vigência na data de abertura da Sessão Pública do Pregão:

a) – Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrada, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores e no caso de empresa individual, registro comercial. (OBS.: quando apresentado junto com o credenciamento, não será necessário a apresentação dentro do envelope contendo os documentos de habilitação).

b) – Cartão do CNPJ, Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ-MF).

c) – Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

d) – Prova de regularidade para com a Fazenda Federal e Dívida Ativa da União do domicílio ou sede do licitante, na forma da Lei, abrangendo as contribuições sociais.

e) – Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

- f) – Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante.
- g) – Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.
- h) Prova de Regularidade para com o Ministério do Trabalho (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas).
- i) – Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede do licitante, com data não superior a 90 (noventa) dias, contados da data de apresentação da Proposta.
- 7.3 – O envelope de documentação deste Pregão que não for aberto ficará em poder do Pregoeiro pelo prazo de 30 (trinta) dias a partir da homologação da licitação, devendo o licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.

8 – DA ADJUDICAÇÃO

- 8.1 – Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.
- 8.2 – Em caso de desatendimento às exigências habilitatória, o Pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.
- 8.3 – Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro proclamará a vencedora, proporcionando, a seguir, a oportunidade. Aos licitantes para que manifestem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recurso por parte do licitante. Constará na ata da Sessão a síntese das razões de recurso apresentados, bem como o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimadas para, querendo, manifestar-se sobre as razões do recurso no prazo de 3 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todos, vista imediata do processo.

9 – DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

- 9.1 – Tendo a licitante manifestado motivadamente a intenção de recorrer na Sessão Pública do Pregão, terá o prazo de 3 (três) dias corridos para apresentação das razões de recurso.
- 9.2 – Os demais licitantes, já intimados na sessão Pública supracitada, terão o prazo de 3 (três) dias corridos para apresentarem as contra razões, que começará a correr do término do prazo da recorrente.
- 9.3 – A manifestação na sessão Pública e a motivação, no caso de recurso, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.
- 9.4 – As razões e contra-razões do recurso deverão ser encaminhadas, por escrito, ao Pregoeiro, no endereço mencionado no preâmbulo deste Edital, em original, e protocolado na Secretaria da Prefeitura.
- 9.5 – A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso.

10 – DA ENTREGA

- 10.1 – A licitante contratada deverá providenciar a entrega dos produtos requisitados, dentro do prazo máximo de 30 (trinta) dias contados da data de emissão da Requisição de Compras.
- 10.2 – No ato da entrega dos produtos, será verificada pela Secretaria Municipal de Educação, se os mesmos estão de acordo com o licitado, proposto, contratado e requisitados.
- 10.3 – Se os produtos entregues encontrarem-se em desacordo com o licitado, contratado e requisitado, ou com falta de qualquer unidade, quantidade e/ou parte, a contratada será notificada e terá prazo de até 2 (dois) dias corridos contados da data da notificação, para regularização, após automaticamente recebera uma “Notificação” de aplicação das penalidades previstas neste edital e em contrato.
- 10.3.1 - Caso a licitante não regularizar a irregularidade no prazo estabelecido a Requisição de Compra será anulada, o contrato será rescindido, e será convocado o licitante melhor classificado para entrega dos produtos.

11 – FORMA DE PAGAMENTO

- 11.1 – O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias após a entrega dos produtos devidamente requisitados e aceitos pela Secretaria Municipal de Educação.

12 – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 12.1 – Para a aquisição dos equipamentos objetos desta licitação serão utilizados recursos próprios do consignados no orçamento geral do município na seguinte dotação orçamentária, mas sem se limitar a mesma:

DOTAÇÕES					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2016	1250	08.001.12.361.0012.2022	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

13 – DAS PENALIDADES

13.1 – A recusa pelo contratado em entregar os produtos que vierem a ser requisitados, acarretará a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato.

13.2 – A entrega em desacordo com o contratado acarretará multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento), por dia de atraso, até 5 (cinco), para sanar a irregularidade. Após esse prazo, a aquisição será cancelada, sendo aplicada às penalidades previstas.

13.2 – O atraso que exceder ao prazo fixado para entrega, acarretará a multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento), por dia de atraso, limitado ao máximo de 10% (dez por cento), sobre o valor total que lhe foi adjudicado e contratado. Após esse prazo, a aquisição será cancelada, sendo aplicada às penalidades previstas.

13.3 – Nos termos do artigo 7º da lei 10.520, de 17.07.2002, o licitante, sem prejuízo das demais cominações legais, poderá ficar, pelo prazo de até 2 (dois) anos impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e descredenciado do Cadastro do Município, nos casos de:

a) – ausência de entrega de documentação exigida para a habilitação. b) – apresentação de documentação falsa para participação no certame. c) – retardamento da execução do certame, por conduta reprovável. d) – não-manutenção da proposta escrita ou lance verbal, após a adjudicação. e) – comportamento inidôneo. f) – cometimento de fraude fiscal. g) – entrega em desacordo. h) – atraso que exceder ao prazo fixado para entrega dos produtos, materiais e ou equipamentos.

13.4 – Na aplicação das penalidades previstas no Edital, o Município considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe o artigo 87, “caput”, da Lei nº 8.666/93.

13.5 – As penalidades serão registradas no cadastro do contratado, quando for o caso.

13.6 – Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

14 – DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1 – A licitante que estiver em débito com esta municipalidade com entregas de mercadorias de licitações anteriores, seja não cumprimento com os documentos necessários e/ou entrega em desacordo de produtos, materiais e ou equipamentos ou outros, não poderá participar desta licitação.

14.2 – Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes da interpretação do Edital, deverão ser solicitadas por escrito e protocoladas no protocolo geral da Prefeitura Municipal, departamento de licitação, com antecedência mínima de 2 (dois) dias da data marcada para o recebimento dos envelopes.

14.3 – Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente Pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados no departamento de licitação.

14.4 – Ocorrendo à decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, todas as datas constantes deste Edital serão transferidas, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente subsequentes aos ora fixados.

14.5 – Para agilização dos trabalhos, solicita-se que os licitantes façam constar em sua documentação o endereço, o número de telefone e o e-mail.

14.6 – Administração poderá revogar a licitação por interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizações.

14.7 – Reserva-se, o Município, o direito de aceitar uma das propostas, parte das propostas de um ou vários concorrentes ou rejeitar todas, sem que assista aos proponentes o direito de qualquer reclamação de indenização.

14.8 – Fazem parte integrante deste Edital:

- Anexo I - Formulário Padrão de modelo da proposta a ser preenchida no arquivo digital fornecido com o presente edital.
- Anexo II - Termo de Referência.
- Anexo III - Modelo de Declaração de Idoneidade.
- Anexo IV - Modelo declaração cumprimento Atr. 7º Const. Federal.
- Anexo V - Modelo Credenciamento.
- Anexo VI - Declaração de Pleno atendimento aos requisitos da proposta e dos documentos de habilitação.
- Anexo VII - Modelo Minuta de Contrato.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ventania, aos quatro dias de fevereiro de 2016.

José Luiz Bitencourt
Prefeito Municipal



AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 - CENTRO
84345-000 - VENTANIA - PARANÁ

Município de Ventania
Pregão Presencial 4/2016
PROPOSTA DE FORNECIMENTO DE PRODUTOS / SERVIÇOS

<p>Fornecedor:</p> <p>CNPJ: / - </p> <p>Endereço:</p> <p>Inscrição Estadual:</p> <p>Representante:</p>	<p>Contador:</p> <p>CPF: - </p>	<p>Email:</p> <p>Telephone:</p> <p>Fax:</p> <p>Cellular:</p> <p>Telephone contador:</p>
--	---	--

CPF: . . -

Agência:

Lote : 001		Lote 001			
Nº Item	Descrição do Produto / Serviço	Qtde.	Unid.	Preço Máximo	Preço Unitário
001	AGENDA PERSONALIZADAS PARA ALUNO	400,00	UNIT	9,99	
					Preço Total
					0,00

002 CADERNO PERSONALIZADO DO PROFESSOR

Tamanho 200x275 mm capa dura, com design obtido através da fotografia de alta resolução de um monumento artesanal e fotos exclusivas, com logos e brasão do município, duas lâminas por página de 150gr, impressão OFF-SET 4X0 cores, tinta escaço, com aplicação de verniz ou plastificação, além de revestimento sem impressão, em sulfite 75gr, custo com folheto incluído, mltiplo 300 páginas no formato 200mm x 275mm. Impressão 4x4 cores, como primeira página uma foto basta corrigir em lâmina de PP (polipropileno) reciclado através da solda, corte e acabamento perfumado com espiral metálica e PET reciclado, com 28 mm. dev. para apresentar a lista de laboratório credenciado pelo INMETRO, atestando conformidade do espiral de PET e a lista de corrigir de PPR, com a norma ABNT NBR 15.236:2012 (tecnologia e segurança de artigos escolares). Crieção artesanal exclusiva a da matriz em EVA PATCHWORK e SCRAPBOOK da capa, lay-out e arte final por conta do fornecedor. Apresentação de amostras para escolha.

PREÇO TOTAL DO LOTE :	0,00
TOTAL DA PROPOSTA :	0,00

CNPJ: 00.000.000/0000-00



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

ANEXO II TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

O objeto do presente termo é a contratação de pessoa jurídica para confecção de agenda personalizada para uso do aluno, e cadernos/agenda pedagógicas personalizadas para uso do professor, conforme discriminados no anexo I - Termo de Referência do edital, visando atender a Secretaria Municipal de Educação, conforme especificações descritas neste Termo de Referência.

2. JUSTIFICATIVA

A aquisição dos materiais em tela, visa proporcionar uma educação de qualidade aos nossos alunos da Educação Infantil, através do incentivo e a comunicação direta com o responsável. Visa também proporcionar aos nossos professores uma melhor elaboração dos planos de aula, para que gere um melhor desempenho dos mesmos e até dos alunos, facilitando o cotidiano dos professores e agilizando o andamento de suas aulas.

3. ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS/OBJETOS

LOTE: 1 - Lote 001

Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	12681	AGENDA PERSONALIDAS PARA ALUNO Tamanho 12x26 cm, capa em papel triplex 300 gramas 4 x 4 cores plastificadas ou com aplicação de verniz uv, contendo 160 paginas em papel sulfite 75 gramas com boras exclusivas 4x4, as 08 com mensagens exclusivas, calendario anual, acamento perfurarado com perfurado com espiral ou aplicação de wire-o. criação artesanal exclusiva da matriz em E.V.A, patchork e scrapbook da capa, lay-out e arte final por conta do fornecedor.	400,00	UNIT	9,58	3.832,00
2	12682	CADERNO PERSONALIZADO DO PROFESSOR Tamanho 200x275 mm capa dura, com design obtido através da fotografia de alta resolução de montagem artesanal e fotos exclusivas, com logos e brasão do municipio, duas lâminas por jogo de 150gr, impressão OFF-SET 4X0 cores, tinta escala, com aplicaçãode verniz ou plastificação, além de revestimento sem impressão, em sulfite 75gr, custo com fotolito incluso, miolo 300 paginas no formato 200mm x 275mm. Impressão 4x4 cores, como primeira pagina uma bolsa canguru em lâmina de PP (polipropileno) reciclado através de solda, corte e vinco, as 04 primeiras paginas personalizadas com mensagens exclusivas e calendário escolar, acabamento perfumado com espiral injetado e PET reciclado, com 29 mm. devera aprentar laudo de laboratório acreditado pelo INMETRO, atestando confirmidade do espiral de PET-R e a bolsa canguru de PP-R com a norma ABNT NBR 15.236:2012 (toxicologia e segurança de artigos escolares). Criação artesanal exclusiva da matriz em E.V.A PATCHWORK e SCRAPBOOK da capa, lay-out e arte final por conta do fornecedor. Apresentação de amostras para escolha.	140,00	UNIT	32,99	4.618,60
VALOR TOTAL GLOBAL DO LOTE R\$						8.450,60



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

4. RESPONSABILIDADE E OBRIGAÇÕES A SEREM EXIGIDAS DA EMPRESA A SER CONTRATADA

4.1. A empresa fornecedora obrigar-se-á:

4.1.1. A substituir, prioritária e exclusivamente, às suas custas e riscos, num prazo de no máximo de 2 (dois) dias corridos, quaisquer produtos fornecidos com defeitos, incorreções, erros, falhas e imperfeições.

4.1.2. A responsabilizar-se por todo e qualquer dano ou prejuízo causados por seus empregados, ou representantes, direta e indiretamente, ao adquirente ou a terceiros, inclusive aos decorrentes de serviços ou aquisições com vícios ou defeitos, constatáveis nos produtos entregues.

5. PRAZO DE ENTREGA

5.1. O prazo máximo de entrega dos produtos objetos da licitação que vierem a ser adquiridos pelo Município de Ventania é de 30 (trinta) dias corridos, contados da emissão da Requisição de Compras emitida pelo Departamento de Compras da Prefeitura.

5.2. A contratada deverá realizar as entregas na Secretaria Municipal de Educação, sita a Av. Anacleto Bueno de Camargo, 1179, 1º Andar, Ventania/PR.

6. ADJUDICAÇÃO

Será considerada mais vantajosa para a Administração e, consequentemente, classificada em primeiro lugar, a proposta que, satisfazendo a todas as exigências e condições deste Termo de Referência e do Edital, aquela que apresente menor preço para o lote licitado.

7. PAGAMENTO

O pagamento pelo fornecimento dos produtos requisitados e entregues dar-se-á em até 30 (trinta) dias após o recebimento do produto contados do atesto da respectiva Nota Fiscal.

8. PENALIDADES

A empresa vencedora estará sujeita as penalidades previstas no edital.

9. GESTOR

A gestão do Contrato ficará a cargo da Secretaria Municipal de Educação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ventania, aos vinte e sete dias de janeiro de 2016.

Valeria Aparecida Sabatowitch
Secretária Municipal de Educação



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

ANEXO III

(PAPEL TIMBRADO DA PROPONENTE)

MODELO DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

À Comissão de Licitações
Prefeitura Municipal de Ventania

REF.: Pregão Presencial nº 4/2016

DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

A empresa..... estabelecida inscrita no CNPJ, através de seu (Diretor ou Responsável Legal) Sr., declara, sob as penas da lei, que não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública.

Por ser expressão de verdade, firmamos a presente.

_____, em _____ de _____ de 2016.

ASSINATURA
(NOME E CPF)



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

ANEXO IV
(PAPEL TIMBRADO DA PROPONENTE)

MODELO

À Comissão de Licitações
Prefeitura Municipal de Ventania

REF.: Pregão Presencial nº 4/2016

DECLARAÇÃO

A empresa, estabelecida, inscrita no CNPJ, declara para os fins de direito, na qualidade de licitante do procedimento licitatório sob a modalidade de Pregão Presencial nº 4/2016, em cumprimento ao inciso XXXIII, do artigo 7º. da Constituição Federal de que não possuímos em nosso quadro funcional pessoas menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e, de menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

_____, em _____ de _____ de 2016.

ASSINATURA
(NOME E CPF)



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

ANEXO V
(PAPEL TIMBRADO DA PROPONENTE)

CREDENCIAMENTO

A empresa, estabelecida, inscrita no CNPJ, através da presente, credenciamos o Sr., portador da cédula de identidade nº, e do CPF nº, a participar da licitação instaurada pelo Município de Ventania, na modalidade de Pregão Presencial nº 4/2016, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe plenos poderes para pronunciar-se em nome da empresa, CNPJ nº, bem como formular propostas, dar lances, renunciar a apresentação de recursos e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

....., de....., de 2016.

ASSINATURA
(NOME E CPF)



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

ANEXO VI

(PAPEL TIMBRADO DA PROPONENTE)

(APRESENTAR FORA DO ENVELOPE DE PROPOSTA E DOCUMENTAÇÃO)

DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

À Prefeitura Municipal de Ventania, PR

Ref.: PREGÃO PRESENCIAL nº 4/2016

A empresa, estabelecida, inscrita no CNPJ, declara, sob as penas da Lei, conhecer e aceitar as condições constantes deste Pregão e seus anexos, e que atendemos plenamente aos requisitos necessários para habilitação e proposta e declaramos que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, nos termos do art 4º, inciso VII, da Lei nº 10.520/02.

....., em, de de 2016

ASSINATURA
(NOME CPF)



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

ANEXO VII MODELO DE MINUTA DE CONTATO

CONTRATO Nº <NUMEROCONTRATO>/<EXERCICIOCONTRATO>

REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 4/2016

Contrato de fornecimento que entre si celebram o **MUNICÍPIO DE VENTANIA** e a empresa **<FORNECEDOR.CONTRATO#T&NOME>**, na forma abaixo:

CONTRATANTE: Município de Ventania, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Av. Anacleto Bueno de Camargo, nº 825, inscrito no CNPJ/MF nº 95.685.798/0001-69, neste ato devidamente representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr. José Luiz Bitencourt, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade RG nº 1.318.879/SSP-PR e do CPF/MF sob nº 232.294.389-49, e,

CONTRATADA: **<FORNECEDOR.CONTRATO#T&NOME>**, pessoa jurídica de direito privado, com sede a **<FORNECEDOR.CONTRATO#T&ENDERECOCOMPLETO>**, na cidade de **<FORNECEDOR.CONTRATO#T&CIDADEUF>**, inscrita no CNPJ nº **<FORNECEDOR.CONTRATO#T&CNPJ>**, neste ato devidamente representada pelo seu sócio administrador Sr. **<FORNECEDOR.CONTRATO#T&CARGOREPRESENTANTE>**, portador da Cédula de Identidade RG nº **<FORNECEDOR.CONTRATO#T&RGREPRESENTANTE>** e do CPF/MF sob nº **<FORNECEDOR.CONTRATO#T&CPFREPRESENTANTE>**, brasileiro, empresário, residente e domiciliado à **<FORNECEDOR.CONTRATO#T&ENDERECOCOMPLETOREPRESENTANTE>**, na cidade de **<FORNECEDOR.CONTRATO#T&CIDADEUFPREPRESENTANTE>**, nos termos abaixo pactuam o seguinte contrato:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO DO CONTRATO E FUNDAMENTO LEGAL

O objeto do presente contrato, elaborado nos termos da Lei nº 8.666/93 com as alterações da Lei nº 8.883/94, contratação de pessoa jurídica para confecção de agenda personalizada para uso do aluno, e cadernos/agenda pedagógicas personalizadas para uso do professor, conforme discriminados no anexo I - Termo de Referência do edital, visando atender a Secretaria Municipal de Educação, conforme discriminados a seguir, que a CONTRATADA se declara em condições de entregar em estrita observância com o indicado no edital de licitação e seus anexos e na documentação levada a efeito pela licitação Pregão Presencial nº 4/2016, devidamente homologada pela CONTRATANTE, em __/__/2016.
<ITENS.CONTRATO#T>

CLÁUSULA SEGUNDA - DA DOCUMENTAÇÃO CONTRATUAL

Ficam integrados a este Contrato, independente de transcrição, os seguintes documentos, cujos teores são de conhecimento da CONTRATADA: ato convocatório, edital e anexos da licitação, especificações, proposta da contratada, pareceres e legislação pertinente à espécie.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR

O valor global total para o fornecimento dos produtos objetos desse contrato é de R\$ **<VALORCONTRATADO>** (**<VALORCONTRATADO#E>**), daqui por diante denominado “VALOR CONTRATUAL”.

Parágrafo Único - O pagamento da importância contida nesta cláusula correrá à conta dos recursos próprios do Município consignados na dotação orçamentária, mas sem se limitar a mesma:

DOTAÇÕES					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2016	1250	08.001.12.361.0012.2022	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício

CLÁUSULA QUARTA - DA AQUISIÇÃO DE BENS NÃO PREVISTOS

A CONTRATANTE reserva-se o direito de acrescentar ou reduzir, se julgar necessário, a quantidade de bens até o limite de 25% do valor do contrato.

CLÁUSULA QUINTA - DA FORMA DE PAGAMENTO



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias após a entrega dos produtos requisitados através da emissão de requisição de compras pelo Departamento de Compras da Prefeitura, mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, com o devido atestado de recebimento dos produtos requisitados, acompanhada da respectiva requisição de compras, através de depósito em conta corrente de titularidade da CONTRATADA.

CLÁUSULA SEXTA - DAS PENALIDADES

À CONTRATADA serão aplicadas multas pela CONTRATANTE a serem apuradas na forma a saber: (a) de 0,1% (*zero um por cento*) do valor global do Contrato por dia consecutivo de atraso em relação ao cumprimento do prazo de entrega; (b) de 1% (*um por cento*) do valor contratual quando a CONTRATADA por ação, omissão ou negligência infringir qualquer das obrigações estipuladas neste instrumento; (c) suspensão do direito de participar em licitações/contratos da ora contratante, pelo prazo de até 02 (*dois*) anos quando, por culpa da CONTRATADA, ocorrer à suspensão ou a rescisão administrativa.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA APLICAÇÃO DAS MULTAS

Quando da aplicação de multas, a CONTRATANTE notificará a CONTRATADA que terá prazo de 3 (*três*) dias para recolher à Tesouraria da CONTRATANTE a importância correspondente, sob pena de incorrer em outras sanções cabíveis.

Parágrafo Primeiro - Compete a Secretaria de Administração da CONTRATANTE, quando for o caso, a aplicação de multa à CONTRATADA.

Parágrafo Segundo - Da aplicação de multa, caberá recurso à CONTRATANTE no prazo de 03 (*três*) dias a contar da data do recebimento da respectiva notificação, mediante prévio recolhimento da multa, sem efeito suspensivo, até que seja devidamente efetuada a justificativa exposta; a CONTRATANTE julgará, no prazo máximo de 10 (*dez*) dias procedente ou improcedente a importância recolhida pela CONTRATADA, que, se procedente, será devolvida pela CONTRATANTE, no prazo de 03 (*três*) dias, contados da data do julgamento.

CLÁUSULA OITAVA - DO PRAZO DE FORNECIMENTO

A CONTRATADA obriga-se a realizar a entrega à CONTRATANTE dos produtos que vierem a ser requisitados, em no máximo 30 (*trinta*) dias corridos contados da data de emissão da requisição de compra dos mesmos.

Parágrafo Primeiro - Somente será admitida alteração do prazo de entrega, quando:

a) por motivos de força maior ou caso fortuito, entre outros: “lock out”, perturbações industriais, guerras, atos de inimigo público, bloqueio, insurreições, epidemias, avalanches, terremotos, enchentes, explosões ou quaisquer outros acontecimentos semelhantes e equivalentes a estes que fujam ao controle seguro de qualquer das partes interessadas, as quais não consigam impedir a sua ocorrência.

O motivo da força maior pode, ainda, ser caracterizado por legislação, regulamentação ou atos governamentais.

Parágrafo Segundo - Enquanto perdurarem os motivos de força maior, ficarão suspensos os deveres e responsabilidades de ambas as partes com relação ao contrato, não cabendo, ainda, a nenhuma das partes a responsabilidade pelos atrasos e danos correspondentes ao período de paralisação.

Os atrasos provenientes de greve ocorridas com a CONTRATADA não poderão ser alegados como decorrentes de força maior.

Parágrafo Terceiro - Ficando a CONTRATADA temporariamente impossibilitada total ou parcialmente de cumprir seus deveres e responsabilidades relativas ao fornecimento contratado, deverá comunicar à CONTRATANTE com respectiva justificativa, por escrito, no prazo de 24 (*vinte e quatro*) horas para que a contratante tome as providências cabíveis.

Parágrafo Quarto - Enquanto perdurar o impedimento, a CONTRATANTE se reserva o direito de contratar o fornecimento do bem com outro fornecedor, desde que respeitadas as condições desta Licitação, não cabendo direito à CONTRATADA de formular qualquer reivindicação, pleito ou reclamação.

CLÁUSULA NONA - DO CONTROLE DE QUALIDADE

A CONTRATADA é responsável pela qualidade dos produtos e/ou materiais fornecidos, devendo observar os prazos de validade dos mesmos, quando for o caso, devendo realizar a troca dos produtos que apresentarem quaisquer defeitos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

CLÁUSULA DÉCIMA - DA CESSÃO DO CONTRATO E SUBCONTRATAÇÃO

A CONTRATADA não poderá ceder o presente Contrato, no todo ou em parte, a nenhuma pessoa física ou jurídica, sem autorização prévia, por escrito, da CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESPONSABILIDADE DA CONTRATADA

10.1. A CONTRATADA assumirá integral responsabilidade por danos causados à CONTRATANTE ou a terceiros, isentando esta de todas as reclamações que possam surgir com relação ao presente Contrato.

10.2. Também, obriga-se a CONTRATADA a substituir ou complementar todo o bem em desacordo com as características e especificações técnicas e/ou com as quantidades contratuais, verificadas no ato de seu recebimento.

10.3. O prazo para reposição e/ou substituição e/ou complementação será determinado pela CONTRATANTE e sua inobservância implicará a aplicação da penalidade prevista na Cláusula Sexta, item “b”.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO RECEBIMENTO DOS PRODUTOS/MATERIAIS

Os produtos e ou materiais objetos deste contrato serão recebidos pela Secretaria Municipal de Educação.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA

O prazo de vigência do presente contrato é de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias contados da assinatura do presente contrato, ou seja, de <DATAINICIOVIGENCIA> à <DATAFIMVIGENCIA>; podendo ser prorrogado por igual período, de comum acordo entre as partes.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA RESCISÃO

A CONTRATANTE reserva-se o direito de rescindir, o presente contrato independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial nos seguintes casos: (a) quando a CONTRATADA falir ou for dissolvida; (b) quando a CONTRATADA transferir, no todo ou em parte, o contrato sem a prévia anuência da CONTRATANTE; (c) quando houver atraso na entrega do(s) bem(ns) pelo prazo de 2 (dois) dias após entrega da solicitação a contratada, sem justificativa aceita; (d) quando houver inadimplência de cláusulas ou condições contratuais por parte da CONTRATADA.

Parágrafo Único A rescisão do Contrato, quando motivada por qualquer dos itens acima relacionados, implicará a apuração de perdas e danos, sem embargos da aplicação das demais providências legais cabíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos serão dirimidos de comum acordo entre as partes, com base na legislação em vigor.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS ALTERAÇÕES

Serão incorporados a este Contrato, mediante TERMOS ADITIVOS, qualquer modificação que venha a ser necessária durante a sua vigência, decorrente das obrigações assumidas pela CONTRATADA, alterações nas especificações quantitativas e qualitativas ou prazos de entrega dos bens fornecidos à CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DO CONHECIMENTO DAS PARTES

Ao firmar este instrumento, declara a CONTRATADA ter plena ciência de seu conteúdo, bem como dos demais documentos vinculados ao presente Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DO FORO

As partes contratantes ficam obrigadas a responder pelo cumprimento deste termo, perante o Foro da Comarca de Tibagi, Estado do Paraná, não obstante qualquer mudança de domicílio da CONTRATADA.

Justas e contratadas firmam as partes este instrumento, em 3 (três) vias de igual teor e forma, com as testemunhas presentes ao ato, a fim de que produza seus efeitos legais.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ventania, aos <DATAINICIOVIGENCIA#E>.

MUNICÍPIO DE VENTANIA
CONTRATANTE

José Luiz Bitencourt
Prefeito Municipal

<FORNECEDOR.CONTRATO#T&NOME>
CONTRATADA

<FORNECEDOR.CONTRATO#T&NOMEREPRESE
NTANTE>
Sócio Administrador